

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 11 năm 2023

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN TIỂU LUẬN TỐT NGHIỆP TRONG  
HỌC KỲ II NĂM HỌC 2023-2024**

Từ ngày 6/11/2023	Khoa thông báo kế hoạch thực hiện tiểu luận tốt nghiệp.
Từ ngày 13/11/2023 đến ngày 27/11/2023	Sinh viên liên hệ Giảng viên hướng dẫn để đăng ký đề tài tiểu luận tốt nghiệp.
Từ ngày 28/11/2023 đến ngày 30/11/2023	Giảng viên tổng hợp danh sách sinh viên thực hiện tiểu luận tốt nghiệp gửi cho Giáo vụ Khoa.
Từ ngày 01/12/2023 đến ngày 04/12/2023	Giáo vụ Khoa tổng hợp danh sách sinh viên làm tiểu luận và gửi Phòng Đào tạo đăng ký môn học trên hệ thống cho sinh viên.
Từ ngày 03/6/2024 đến ngày 07/6/2024	Khoa phân công giảng viên chấm phản biện.
Từ ngày 10/6/2024 đến ngày 14/6/2024	Sinh viên in đề cương chi tiết và nội dung tiểu luận nộp tại VP Khoa. Đề cương chi tiết phải có chữ ký của Giảng viên hướng dẫn. Mẫu đề cương chi tiết của tiểu luận, sinh viên xem tại website Khoa CNTT <a href="https://fit.hcmuaf.edu.vn/">https://fit.hcmuaf.edu.vn/</a>
Từ ngày 17/6/2024 đến ngày 28/6/2024	Giảng viên hướng dẫn và Giảng viên phản biện chấm điểm tiểu luận cho sinh viên.

**TRƯỞNG KHOA**

(Đã ký)

**TS. Nguyễn Văn Dũ**